



УТВЕРЖДЁН

Протокол заседания Правления

№ 14/23 от 12.12.2023 г.

(Первоначальная редакция Устава утверждена Решением учредительного собрания, Протокол № 1 от 02.09.2013 г.,

Вторая редакция утверждена Протоколом заседания Правления № 5/19 от 22.09.2019 г.,

Третья редакция утверждена Протоколом заседания Правления № 10/23 от 04.09.2023 г.)

УСТАВ

Благотворительного фонда «Доброделание»

г. Самара — 2023 год

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Самарской области
17 ЯНВ 2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав разработан исходя из требований действующего законодательства Российской Федерации и в соответствии с Федеральным Законом «О некоммерческих организациях», Федеральным Законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

1.2. Положения настоящего Устава не могут противоречить требованиям действующего законодательства Российской Федерации и законодательства Самарской области.

1.3. Благотворительный фонд «Доброделание» (далее — Фонд) является не имеющей членства некоммерческой организацией, учреждённой гражданами на основе добровольных имущественных взносов, для реализации целей, указанных в настоящем Уставе, путём осуществления благотворительной деятельности в интересах общества в целом и отдельных категорий лиц.

1.4. Решения органов управления Фонда не могут противоречить настоящему Уставу.

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ФОРМА. НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ ФОНДА

2.1. Организационно-правовая форма некоммерческой организации — фонд.

2.2. Полное наименование фонда на русском языке: Благотворительный фонд «Доброделание» (именуемый далее — Фонд).

2.3. Сокращенное наименование Фонда на русском языке: БФ «Доброделание».

2.4. Фонд создан по инициативе группы граждан, объединившихся исходя из общих духовных интересов и совместной деятельности для защиты этих общих интересов и для реализации целей, указанных в настоящем Уставе.

2.5. Местонахождение Фонда — Российская Федерация, Самарская область, г. Самара.

3. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ФОНДА

3.1. Фонд является юридическим лицом с момента его государственной регистрации по российскому законодательству, пользуется правами и несет обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации для некоммерческих организаций.

3.2. Фонд может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности; быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном или третейском судах; в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие уставным целям и законодательству РФ, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

3.3. Фонд имеет в собственности обособленное имущество, самостоятельный баланс, печать со своим наименованием на русском языке.

3.4. Фонд вправе в установленном порядке открывать расчётные и иные счета в банках, иметь штамп и бланки со своим наименованием, а также эмблему и другие реквизиты.

3.5. Деятельность Фонда основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности. В рамках, установленных действующим законодательством РФ, Фонд свободен в определении своей внутренней структуры, форм и методов своей деятельности.

3.6. Фонд является организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели и не распределяющей полученную прибыль между его учредителями.

3.7. Фонд как некоммерческая организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, определенным настоящим Уставом, и необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых Фонд создан.

3.8. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания некоммерческой организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

3.9. При превышении доходов Фонда над его расходами, сумма превышения не подлежит распределению между его учредителями, а направляется на реализацию целей, ради которых создан Фонд.

3.10. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством; РФ, Уставом Фонда, а также решениями его органов, принятыми в соответствии с их компетенцией в установленном порядке.

3.11. Фонд отвечает по своим обязательствам в пределах принадлежащего ему имущества.

3.12. Фонд не отвечает по обязательствам его учредителей, а учредители не отвечают по обязательствам Фонда.

3.13. Фонд вправе создавать филиалы и представительства на территории Российской Федерации в соответствии с требованиями действующее законодательства РФ.

Филиалом Фонда является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда и осуществляющее все функции или часть их, в том числе функции представительства.

Представительством Фонда является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Фонда, представляет интересы Фонда и осуществляет их защиту.

3.14. Филиалы и представительства Фонда не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшего их Фонда и действуют на основании утвержденных им Положений. Имущество филиала или представительства учитываются на отдельном балансе и на балансе создавшего их Фонда.

3.15. Филиалы и представительства Фонда создаются по решению высшего органа управления Фонда. Руководители филиалов и представительств назначаются высшим органом управления Фонда и действуют на основании доверенности, выданной им Фондом.

3.16. Филиал и представительство осуществляет деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность своего филиала и представительства несет Фонд.

3.17. Фонд может объединяться в союзы, ассоциации в порядке, установленном действующим законодательством РФ, для расширения своих возможностей в реализации уставных целей.

4. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

4.1. Целью деятельности фонда является благотворительная деятельность, направленная на:

4.1.1. Социальную поддержку и защиту граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;

4.1.2. Оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, социальных, национальных,

религиозных конфликтов, жертвам репрессий, беженцам и вынужденным переселенцам;

4.1.3. Оказание, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации про основы социального обслуживания и предоставление социальных услуг, социальной помощи и социальных услуг пожилым гражданам, инвалидам, гражданам, утратившим способность к самообслуживанию, детям и семьям с детьми, попавшим в трудную жизненную ситуацию, лицам без определённого места жительства и занятий, в том числе и гражданам с психическими заболеваниями, нуждающимся по состоянию здоровья в постоянном постороннем уходе в стационарном учреждении социального обслуживания;

4.1.4. Содействие укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов;

4.1.5. Содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе;

4.1.6. Содействие защите материнства, детства и отцовства;

4.1.7. Содействие и организация деятельности реабилитационных заведений для наркоманов и алкоголиков, приютов для бездомных, заведений обеспечивающих уход за матерями-одиночками, их детьми и оказывающих помощь женщинам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;

4.1.8. Содействие деятельности по предотвращению жестокого обращения с детьми и иными лицами;

4.1.9. Содействие деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовного развития личности, в том числе путём содействия в осуществлении уставной деятельности религиозных организаций;

4.1.10. Содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан.

4.2. Фонд в своей деятельности осуществляет следующие задачи:

4.2.1. Социальная поддержка и защита детей-сирот, пенсионеров, беженцев, вынужденных переселенцев и других категорий социально незащищенных лиц;

4.2.2. Содействие в развитии семейно-замещающих форм жизнеустройства детей-сирот;

4.2.3. Социальная поддержка и защита детей-инвалидов;

4.2.4. Социальная реабилитация малообеспеченных детей, детей-инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны реализовать свои права и законные интересы;

4.2.5. Социальная и благотворительная помощь детским домам, приютам, домам престарелых, реабилитационным центрам, религиозным организациям;

4.2.6. Содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

4.2.7. Содействие в охране и защите прав и свобод человека в области средств массовой информации, в том числе защита ребенка от вредной для него информации;

4.2.8. Содействие и укрепление нравственных, моральных устоев семьи и общества, сохранение его традиционных культурных ценностей и исторических традиций.

4.3. Для достижения своих целей Фонд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации осуществляет следующие виды деятельности (предмет деятельности):

4.3.1. Благотворительная деятельность;

4.3.2. Оказание благотворительной помощи несовершеннолетним, беженцам, бездомным и неимущим, а также приютам, реабилитационным центрам, религиозным организациям;

4.3.3. Организация ухода и надзора за получателями социальных услуг, их отдыха и досуга, оказание им медицинской помощи, проведение лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий; организация и проведение трудотерапии с целью реабилитации.

4.3.4. Осуществление деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений, в части приобретения, хранения, использования наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в списки II - III перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации;

4.3.5. Организация правовых и финансовых консультаций в рамках уставных целей;

4.3.6. Издательская деятельность;

4.3.7. Просветительская деятельность, а также осуществление мероприятий, направленных на повышение квалификации сотрудников Фонда и добровольцев;

4.3.8. Информационная деятельность;

4.3.9. Привлечение добровольных пожертвований;

4.3.10. Получение гуманитарной помощи от российских и иностранных юридических и физических лиц, а также распределение её среди нуждающихся;

4.3.11. Предоставление на дому и/или в стационарах медицинских учреждений, в полустационарной и стационарной формах социального обслуживания, в том числе в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, следующих видов социальных услуг: социально-бытовых, социально-психологических, социально-медицинских, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг; услуг с целью повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов; срочных социальных услуг.

4.3.12. Осуществление исполнения в установленном законодательством Российской Федерации порядке обязанностей опекунов и попечителей в отношении недееспособных или не полностью дееспособных граждан, помещенных в Фонд под надзор.

4.3.13. Осуществление торговых, посреднических и иных коммерческих операций для использования полученных доходов в целях, установленных настоящим Уставом;

4.3.14. Осуществление в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке внешнеэкономической деятельности;

4.3.15. Кредитование и размещение денежных средств, для достижения уставных целей Фонда, в рамках Устава;

4.3.16. Организация и проведение спортивных мероприятий в рамках уставных целей.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ФОНДА

5.1. Для достижения целей Фонд имеет право:

5.1.1. Свободно распространять информацию о своей деятельности;

5.1.2. Участвовать в реализации международных, российских, региональных, местных проектов и программ, в деятельности отечественных и зарубежных организаций, близких по своим целям и задачам;

5.1.3. Осуществлять в установленном порядке внешнеэкономическую деятельность;

5.1.4. Проводить кампании по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных мероприятий;

5.1.5. Оказывать консультационную и организационно-методологическую помощь организациям и гражданам при разработке программ и проектов, связанных с уставными целями Фонда.

5.1.6. Фонд может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и, если это соответствует таким целям. Такой деятельностью признаются приносящие прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания некоммерческой организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в

хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика. Фонд должен иметь достаточное для осуществления приносящей доход деятельности имущество.

Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, не подлежат распределению между учредителями Фонда и после уплаты налогов, иных обязательных платежей направляются на цели Фонда, для достижения которых оно создано.

Фонд ведет раздельный учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

5.1.7. Осуществлять рекламно-издательскую деятельность, необходимую для достижения уставных целей Фонда;

5.1.8. Самостоятельно разрабатывать и утверждать направления, планы и программы своей деятельности;

5.1.9. Создавать хозяйственные общества;

5.1.10. С целью сохранения денежных средств от инфляции инвестировать их в ценные бумаги и иные ценности, помещать на депозиты в кредитных учреждениях;

5.1.11. Заниматься деятельностью по привлечению ресурсов и ведению внебюджетных операций;

5.1.12. Командировать за рубеж своих представителей и принимать в России иностранные делегации и частных лиц в пределах своей компетенции;

5.1.13. Осуществлять научную, лекционную, просветительскую и благотворительную деятельность, в том числе пожертвования, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации;

5.1.14. Разрабатывать и реализовывать благотворительные программы;

5.1.15. Проводить конгрессы, конференции, семинары и другие мероприятия по вопросам, связанным с деятельностью Фонда;

5.1.16. Взаимодействовать с органами государственной власти и местного самоуправления в целях координации действий, связанных с решением задач Фонда;

5.1.17. Проводить лотереи и аукционы, в том числе благотворительные, в соответствии с законодательством РФ;

5.1.18. Контролировать целевое использование финансовых средств, выделяемых Фондом, а в случае выявления нарушений целевого использования средств — приостанавливать их выделение.

5.1.19. Осуществлять иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, для достижения уставных целей Фонда.

5.2. Фонд не вправе расходовать свои средства и использовать своё имущество для поддержки политических партий, движений, групп и кампаний.

5.3. Фонд обязан:

5.3.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы деятельности Фонда, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;

5.3.2. Ежегодно предоставлять в уполномоченные органы отчёты о своей деятельности, обязательность которых предусмотрена действующим законодательством Российской Федерации;

5.3.3. Предоставлять в налоговые органы годовой отчёт о финансово-хозяйственной деятельности Фонда;

5.3.4. Ежегодно публиковать отчёты об использовании своего имущества;

5.3.5. Обеспечивать открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим ежегодным отчётам.

6. ИМУЩЕСТВО ФОНДА. БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ

6.1. В собственности Фонда могут находиться: здания, сооружения, оборудование, денежные средства, акции и другие ценные бумаги, информационные ресурсы, другое

имущество, если иное не предусмотрено федеральными законами РФ; результаты интеллектуальной деятельности.

6.2. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу, пожеланиям благотворителей.

6.3. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

6.4. В случае если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

6.5. Имущество Фонда расходуется на достижение уставных целей.

6.6. Источниками формирования имущества Фонда могут являться:

6.6.1. Взносы учредителей Фонда;

6.6.2. Благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер: (гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме, а также субсидии;

6.6.3. Доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;

6.6.4. Поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний до привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);

6.6.5. Доходы от разрешенной законом предпринимательской деятельности;

6.6.6. Доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;

6.6.7. Труд добровольцев;

6.6.8. Иные, не запрещенные законом источники.

6.7. Благотворительной программой является комплекс мероприятий, утвержденных высшим органом управления Фонда и направленных на решение конкретных задач, соответствующих уставным целям Фонда.

6.8. Благотворительная программа включает смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы), устанавливает этапы и сроки её реализации.

6.9. На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций, поступлений от учрежденных Фондом хозяйственных обществ и доходов от разрешенной законом предпринимательской деятельности. При реализации долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНЫ КОНТРОЛЯ

7.1. В структуру органов управления, контроля и надзора Фонда входят:

- Высший Коллегиальный орган управления — Правление Фонда;
- Орган надзора за деятельностью Фонда — Попечительский Совет;
- Контрольно-ревизионный орган — Ревизор Фонда;
- Единоличный исполнительный орган управления — Директор Фонда.

8. ПРАВЛЕНИЕ ФОНДА

8.1. Высшим органом управления является Правление Фонда.

8.2. Правление Фонда состоит из учредителей Фонда, и (или) иных лиц, содействующих деятельности Фонда, в количестве не менее чем 2 (два) человека. Срок действия полномочий Правления Фонда не ограничен.

В момент учреждения Фонда Правление формируется из учредителей в количестве 2 (двух) человек.

В дальнейшем Правление формируется Правлением Фонда, по согласованию с Попечительским Советом Фонда. Решение вопроса об избрании в состав Правления Фонда лиц, содействующих деятельности Фонда, осуществляется при согласовании с Попечительским Советом.

8.3. Заседания Правления Фонда созываются по мере необходимости, но **не реже двух раз в год**.

8.4. Внеочередное заседание Правления Фонда созывается по требованию Попечительского Совета Фонда, Директора Фонда, Ревизора Фонда, а также по требованию одного из членов Правления, путем направления соответствующего обоснованного письменного требования в Правление Фонда. О времени, месте и предполагаемой повестке дня внеочередного заседания члены Правления извещаются Директором Фонда не менее чем за две недели до заседания.

8.5. Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует все члены Правления Фонда. В случае отсутствия кворума назначается повторное заседание согласно регламенту, утвержденному Правлением Фонда.

8.6. При решении вопросов на заседании Правления каждый член Правления Фонда имеет один голос.

8.7. К исключительной компетенции Правления Фонда относится решение следующих вопросов:

8.7.1. Внесение изменений и дополнений в Устав Фонда, утверждение Устава в новой редакции;

8.7.2. Определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;

8.7.3. Избрание Директора Фонда и досрочное прекращение его полномочий;

8.7.4. Избрание Ревизора Фонда и досрочное прекращение его полномочий;

8.7.5. Утверждение кандидатуры заместителя Директора Фонда с последующей её подачей Директору Фонда для его назначения в штатное расписание;

8.7.6. Утверждение благотворительных программ, т. е. комплекса мероприятий, направленных на решение конкретных задач, соответствующих уставным целям Фонда;

8.7.7. Одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

8.7.8. Рассмотрение и утверждение отчетов Директора Фонда и Ревизора Фонда;

8.7.9. Утверждение Регламента Директора Фонда;

8.7.10. Утверждение Регламента заместителя Директора Фонда;

- 8.7.11. Утверждение Регламента Ревизора Фонда;
 8.7.12. Утверждение Регламента Правления Фонда;
 8.7.13. Утверждение Регламента Попечительского Совета;
 8.7.14. Принятие решений по спорным вопросам деятельности Фонда, вынесенным на заседании Правления Фонда;
 8.7.15. Избрание и досрочное прекращение полномочий Попечительского совета Фонда;
 8.7.16. Утверждение штатного расписания и размера оплаты труда штатных сотрудников Фонда;
 8.7.17. Подготовка ежегодных и внеочередных заседаний Правления Фонда и списка лиц, оказывающих содействие деятельности Фонда, для избрания в члены Правления;
 8.7.18. Утверждение годового плана работы Фонда;
 8.7.19. Контроль и организация работы Фонда, осуществление контроля за выполнением решений Правления Фонда;
 8.7.20. Определение путей реализации решений Правления Фонда;
 8.7.21. Принятие решений о создании юридических лиц и участии в других организациях;
 8.7.22. Принятие решений о вступлении Фонда в ассоциации и союзы;
 8.7.23. Разработка благотворительных программ и смет к ним;
 8.7.24. Распоряжение имуществом и средствами Фонда;
 8.7.25. Утверждение Положения о наградах Фонда;
 8.7.26. Принятие решения о создании филиалов и представительств Фонда, утверждение Положения о филиалах и представительствах;
 8.7.27. Осуществление учета и утверждение регламентов структурных подразделений Фонда;
 8.7.28. Утверждение годового финансового отчёта и годового бухгалтерского баланса;
 8.7.29. Утверждение финансового плана Фонда и внесение в него изменений;
 8.7.30. Выдвижение кандидатур в Попечительский Совет Фонда;
 8.7.31. Решение иных вопросов, предусмотренных настоящим Уставом и отнесённых законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции высшего органа управления.

- 8.8. Заседания Правления могут проводиться в следующих формах:
- путём совместного участия членов Правления Фонда на заседаниях,
 - путём дистанционного заседания (проведения заседаний дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств), в том числе с передачей бюллетеней голосования;
 - заочного голосования (опросным путем).

Конкретную форму проведения заседания определяет Правление.

При проведении заседаний дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств Правление и Директор обеспечивают проведение заседания способами, позволяющими достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

8.9. Решения по вопросам исключительной компетенцией Правления принимаются квалифицированным большинством в две трети голосов присутствующих. По всем другим вопросам Правление принимает решения простым большинством голосов открытым или тайным голосованием по решению собравшихся.

8.10. Члены Правления Фонда извещаются о созыве заседания Правления не позднее, чем за две недели до дня проведения заседания, с указанием вопросов, которые вносятся на рассмотрение Правления Фонда.

8.11. Решения заседания Правления Фонда оформляются протоколами, подписываемыми Председателем заседания Правления и секретарём заседания Правления (не органы), выбранными на проводимом заседании Правления Фонда. Нотариальное удостоверение подписей лиц, подписывающих протокол, не требуется.

8.12. Решение Правления может быть принято без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным п. 8.7. настоящего Устава. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Порядок проведения заочного голосования определяется настоящим уставом и Регламентом.

Директор при организации заочного голосования должен определить и сообщить (направить) всем членам Правления фонда по электронной почте (если иной формат сообщения/обмена сообщениями не будет определен Регламентом) повестку дня, срок окончания процедуры голосования, порядок проведения процедуры голосования, а также перечень информации и материалов, предоставляемых членам Правления фонда к заочному голосованию. Члены Правления фонда имеют право до начала голосования ознакомиться со всей необходимой информацией и материалами, вносить предложения о включении в повестку дополнительных вопросов. В случае если до начала голосования в повестку дня будут внесены изменения, Директор должен сообщить измененную повестку дня, а также срок окончания голосования (в случае его изменения) всем членам Правления фонда до начала голосования. В случае получения от членов Правления фонда предложений по изменению повестки дня позднее указанного срока (в день голосования и позднее), такие предложения не учитываются при рассмотрении и голосовании по вопросам повестки дня.

8.13. Решения заседания Правления Фонда доводятся до сведения лиц, участвующих в деятельности Фонда, в течении семи рабочих дней после даты принятия указанных решений, путём размещения выписки из протокола прошедшего заседания на стенде объявлений по месту нахождения постоянно действующего органа.

8.13. Члены Правления Фонда выполняют свои обязанности в этом органе в качестве добровольцев.

9. ДИРЕКТОР ФОНДА

9.1. Директор Фонда является единоличным исполнительным органом Фонда, в основную функцию которого входит осуществление текущего руководства деятельностью Фонда. В своей деятельности Директор подотчётный Правлению Фонда. **Срок полномочий Директора Фонда — 3 (три) года.** На момент учреждения Фонда Директор назначается учредителями. В дальнейшем Директор Фонда избирается Правлением Фонда, с правом переизбрания на новый срок.

9.2. Директор Фонда:

9.2.1. Организует проведение заседаний Правления Фонда, ведение протокола заседания Правления;

9.2.2. Без доверенности представляет Фонд в отношении с государственными и (или) муниципальными органами, предприятиями, учреждениями, организациями, судом;

9.2.3. Производит прием и увольнение работников Фонда, применяет меры поощрения и налагает взыскания, предусмотренные действующим законодательством РФ;

9.2.4. Взаимодействует с региональными, федеральными и международными организациями, благотворителями, благополучателями, добровольцами от имени Фонда;

9.2.5. Издаёт приказы, распоряжения, утверждает инструкции, даёт указания, обязательные для исполнения работниками Фонда;

9.2.6. Обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, отвечает за исполнение необходимых мер по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Фонда;

9.2.7. В пределах своей компетенции несёт ответственность за деятельность Фонда перед заседаниями Правления Фонда и подотчётный ему;

9.2.8. Заключает договоры и совершает иные сделки;

9.2.9. Открывает счета в банках и иных кредитных организациях;

9.2.10. Распоряжается средствами и имуществом Фонда в случаях, когда это не требует обязательного одобрения Правлением Фонда;

9.2.11. Организует ведение бухгалтерской и другой отчетности;

9.2.12. Выдает доверенности, в том числе с правом передоверия;

9.2.13. Подписывает другие документы от имени Фонда и протоколы заседаний Правления;

9.2.14. Рассматривает заявления лиц, содействующих деятельности Фонда, относящиеся к его компетенции.

9.2.15. Организует текущую реализацию планов, программ и проектов Фонда;

9.2.16. Обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу;

9.2.17. Выполняет иные функции по поручению Правления Фонда.

9.3. В случае отсутствия Директора его функции осуществляет Заместитель Директора, назначаемый Правлением Фонда, из числа членов Правления или лиц, оказывающих содействие деятельности Фонда, с указанием круга возлагаемых обязанностей и полномочий, сроком до 3 (трёх) лет. Заместитель Директора не является органом и действует на основании доверенности, от имени Фонда исполняет поручения Директора Фонда.

10. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

10.1. Попечительский Совет Фонда (далее — Попечительский Совет) осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом требований действующего законодательства Российской Федерации.

10.2. Попечительский Совет избирается на заседаниях Правления Фонда, в количестве 3 (трёх) или более человек, со сроком полномочий 3 (три) года. В момент создания Фонда Попечительский Совет формируется учредителями.

10.3. Членами Попечительского Совета не могут быть должностные лица Фонда.

10.4. Попечительский совет Фонда избирает из своего состава Председателя Попечительского совета (не являющегося органом) со сроком полномочий три года. Председатель Попечительского Совета не может быть одновременно Директором Фонда. Председатель Попечительского совета избирается двумя третями голосов на заседании Правления Фонда. На момент создания Фонда Председатель Попечительского Совета определяется учредителями.

10.5. Попечительский Совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

10.6. Заседание Попечительского Совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

10.7. Решения на заседании Попечительского Совета принимаются большинством голосов присутствующих членов Попечительского Совета. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Попечительского Совета обладает одним голосом.

10.8. На заседании Попечительского Совета ведется протокол, который подписывается Председателем Попечительского Совета и избранным на данном заседании секретарем (не являющимся органом).

10.9. Председатель Попечительского Совета вправе по доверенности, выданной директором Фонда, предоставлять интересы Фонда в органах государственной власти и управления Российской Федерации, а также за рубежом, проводить переговоры с любыми лицами и организациями, от имени Фонда подписывать документы, не являющиеся основанием для возникновения, изменения или прекращения каких-либо правоотношений с участием Фонда.

10.10. Председатель Попечительского Совета осуществляет организацию деятельности Попечительского Совета, в том числе, подготавливает заседания Попечительского Совета, созывает заседания, в том числе и внеочередные, председательствует на заседаниях Попечительского Совета или в случае его отсутствия уполномочивает кого-либо из числа членов Попечительского Совета председательствовать на заседаниях.

10.11. Попечительский совет имеет право:

10.11.1. Получать по своему письменному запросу любую необходимую информацию и документы о деятельности Фонда;

10.11.2. Вносить на рассмотрение органов управления Фонда предложения по вопросам деятельности Фонда;

10.11.3. Производить предварительный отбор благотворительных программ;

10.11.4. Вносить на рассмотрение и утверждение благотворительные программы, а также проекты;

10.11.5. Осуществлять надзор за расходованием имущества Фонда и за соответствием деятельности Фонда его уставным целям;

10.11.6. Вносить на рассмотрение руководящих органов Фонда предложения о проведении ревизии деятельности Фонда;

10.11.7. Присутствовать на заседаниях Правления Фонда с правом совещательного голоса;

10.11.8. Согласовывать по представлению Директора Фонда кандидатуры членов Правления Фонда из числа лиц, содействующих деятельности Фонда.

11. РЕВИЗОР ФОНДА

11.1 Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда, в том числе за деятельностью его Директора, Правления, осуществляет Ревизор Фонда (далее — Ревизор), избираемый на заседании Правления Фонда сроком на 3 (три) года. Ревизором не могут быть избраны Директор Фонда, члены Правления Фонда и Попечительского Совета. При учреждении Фонда Ревизор избирается учредителями.

11.2 Порядок работы Ревизора и его полномочия регулируются Регламентом работы Ревизора, утвержденным на заседании Правления Фонда.

11.3 Ревизор подотчетный Правлению Фонда и Попечительскому Совету. Досрочные пере выборы Ревизора могут быть проведены по требованию Правления Фонда.

11.4 Ревизор Фонда несет ответственность за ненадлежащее выполнение обязанностей, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

11.5 Ревизор обязан:

11.5.1. Проверять выполнение Директором Фонда решений Правления Фонда, нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность Фонда, законность гражданско-правовых сделок, совершенных органами управления Фонда, состояние его имущества;

11.5.2. Осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности Фонда не реже чем **один раз в год**, а также по решению Правления Фонда, либо Директора или по требованию Попечительского Совета;

11.5.3. Отчитываться о результатах ревизии перед Правлением Фонда с

представлением рекомендаций об устранении выявленных нарушений;

11.5.4. Докладывать Правлению Фонда обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов управления Фонда;

11.5.5. Осуществлять контроль за своевременным рассмотрением Правлением и Директором заявлений лиц, участвующих в деятельности Фонда.

11.6 Ревизор вправе требовать от должностных лиц и органов управления Фонда предоставления ему всех документов, необходимых для выполнения поставленных перед ним задач.

11.7 Должностными лицами Фонда являются лица, состоящие с Фондом в трудовых отношениях. Назначение их на должность и освобождение от должности оформляется Приказом Директора Фонда по основаниям, установленным действующим законодательством.

12. ВЕДЕНИЕ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА, УЧЁТ И ОТЧЁТНОСТЬ ФОНДА

12.1. Протоколы заседания Правления Фонда подписываются лицами, уполномоченными на то настоящим Уставом, нумеруются, прошиваются, заверяются печатью Фонда и хранятся в делах постоянно.

12.2. Протоколы заседаний Попечительского совета, а также акты ревизий и проверок ревизора подписываются лицами, уполномоченными на то Уставом, нумеруются, прошиваются, заверяются печатью Фонда и хранятся в делах постоянно.

12.3. Копии протоколов заседаний и решений Правления Фонда, Попечительского совета, а также копии актов и решений ревизора, заверенные выписки из этих протоколов, из актов ревизий и проверок и другой документации о деятельности Фонда представляются для ознакомления учредителям Фонда и (или) их представителям (имеющим доверенность, оформленную надлежащим образом) по их требованию, а также органам местного самоуправления, на территории которых находится Фонд, органам исполнительной власти Самарской области, судебным и правоохранительным органам, организациям в соответствии с их мотивированными запросами в письменной форме.

12.4. Фонд обязан хранить:

12.4.1. Устав Фонда, а также изменения и дополнения, внесённые в настоящий Устав и зарегистрированные в установленном действующим законодательством порядке;

12.4.2. Протокол собрания учредителей Фонда, содержащий решение о создании Фонда, а также иные решения, связанные с созданием Фонда;

12.4.3. Документ, подтверждающий государственную регистрацию Фонда;

12.4.4. Документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;

12.4.5. Внутренние документы Фонда;

12.4.6. Все протоколы заседаний Правления Фонда, Попечительского совета;

12.4.7. Заключение аудиторов, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

12.4.8. Хозяйственные договоры и трудовые договоры (контракты);

12.4.9. Приходно-расходные сметы;

12.4.10. Акты ревизий финансово-хозяйственной деятельности;

12.4.11. Акты о нарушениях законодательства Российской Федерации;

12.4.12. Документы бухгалтерского учета и отчетности;

12.4.13. Иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом, внутренними документами Фонда и решениями Правления Фонда.

12.5. Фонд ведет бухгалтерский учет и отчетность в порядке и объеме, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

12.6. Директор Фонда отвечает за учет, хранение, наличие правильности содержания и оформления протоколов заседаний Правления, иной необходимой документации Фонда, предусмотренной законодательством и данным Уставом Фонда.

12.7. Фонд хранит документы, предусмотренные настоящим Уставом, по месту нахождения Правления Фонда.

12.8. Финансовый год Фонда устанавливается с 1 января по 31 декабря включительно.

13. СИМВОЛИКА ФОНДА

13.1. Фонд имеет право на соответствующую требованиям законодательства Российской Федерации об охране интеллектуальной собственности символику - эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, описание которой должно содержаться в Уставе.

13.2. Эмблема Фонда представляет собой следующий эскиз: ствол ветвистого дерева коричневого цвета, из которого распускается разноцветная крона дерева, составленная из человеческих ладоней серого, серо-голубого, зелёного, салатового и жёлто-коричневого цветов. Эта крона дерева из ладоней символизирует творение людьми добра и помощи обездоленным и нуждающимся людям, произрастающее из душевной глубины сострадания и милосердия человеческих. На переднем плане эскиза расположена полукруглая, выгнутая кверху, лента салатового цвета с надписью

**«Доброделание
БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД».**



14. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

14.1. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

14.2. Фонд может быть ликвидирован по следующим основаниям:

14.1.1. Если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и

вероятность получения необходимого имущества нереальна;

14.1.2. Если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

14.1.3. В случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его Уставом;

14.1.4. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

14.3. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Фонда направляется на цели, в интересах которых он был создан, и не подлежит передаче в распоряжение учредителям Фонда.

14.4. Ликвидация Фонда считается завершённой, а Фонд — прекратившим своё существование, после внесения соответствующей записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

15. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

15.1. Изменения и дополнения к настоящему Уставу вносятся на основании решения заседания Правления Фонда. Изменения и дополнения к настоящему Уставу подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

15.2. Изменения и дополнения Устава Фонда вступают в силу со дня их государственной регистрации.

15.3. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в положениях настоящего Устава, но прямо или косвенно вытекающих из характера деятельности Фонда, его отношений с лицами, участвующими в деятельности Фонда и третьими лицами, имеющими значение для Фонда, Фонд должен руководствоваться положениями действующего законодательства Российской Федерации.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Благотворительного фонда «Доброделание» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области 17.01.2024, учетный номер 6314010593.

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе Благотворительного фонда «Доброделание» внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 22.01.2024 за государственным регистрационным номером 2246300046067.

ОГРН 1136300002794. Дата регистрации в ЕГРЮЛ 03.10.2013.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 15 листов.

Начальник Управления

Минюста России по Самарской области

«26» января 2024 г.



П.В. Сокол